HRVATSKI NOGOMETNI SAVEZ
CROATIAN FOOTBALL FEDERATION

Upute za novi postupak putem COMET-a za izdavanje odobrenja za registraciju igrača/igračica koji su transferirani iz inozemstva

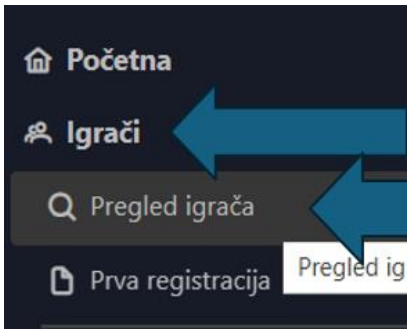
Od ljetnog prijelaznog roka HNS-a, koji počinje 26.06.2025., više se ne koriste obrasci zahtjeva za odobrenje registracije igrača/igračice (dolazak iz inozemstva) i zahtjeva za odobrenje registracije malonogometnog igrača/igračice (dolazak iz inozemstva), koje su klubovi podnosili putem emaila.

Prema novom, niže navedenom postupku, klubovi u COMET unose „Novu registraciju" u koju učitavaju potpisanu „Prijavnicu za registraciju", a koja se smatra zahtjevom kluba i igrača/igračice za odobrenje registracije. Odjel za međunarodne poslove HNS-a nadležan je za izdavanje odobrenja za registraciju na osnovu uredno podnesene „nove registracije" u COMET-u i provedenog postupka za izdavanje dozvole za međunarodni transfer igrača/igračice.

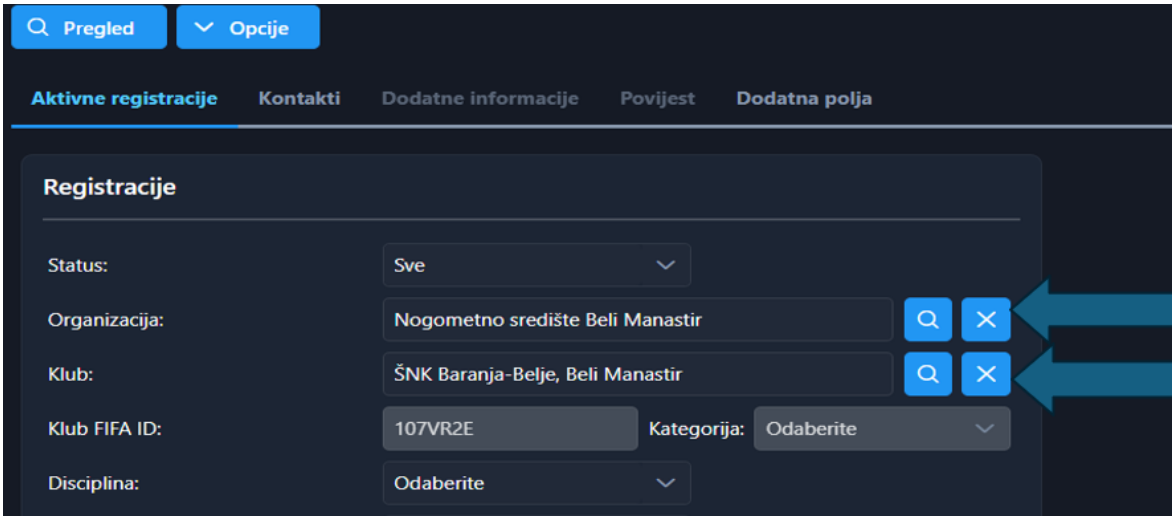
NAPOMENA: za potrebe ovih uputa i zbog izbjegavanja bilo kakvih nejasnoća, „nova registracija" čiji se status spremanjem podataka u COMET-u mijenja u „Aktivnu registraciju", i dalje se smatra „novom registracijom". Iako je iz statusa „Aktivne registracije" vidljivo da ista nije ovjerena, odnosno nije u statusu „potvrđen", ona se ne može smatrati i nazivati „Aktivnom registracijom" sve dok ne bude ovjerena od nadležnog tijela.

1. Pretraživanje igrača

Nakon što se prijavite u COMET (https://comet.hns-cff.hr) sa svojim korisničkim imenom ili emailom i lozinkom, u izborniku s lijeve strane ekrana kliknite na **„Igrači"** te potom na **„Pregled igrača":**



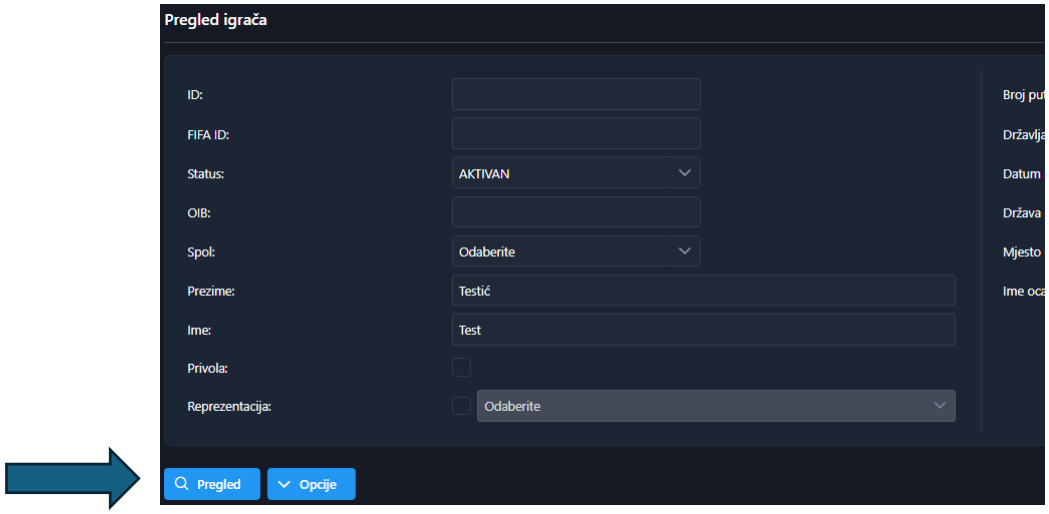
COMET će **automatski prikazati vaš klub pod „Aktivne registracije“ - „Registracije“**, te je neophodno **kliknuti na „X“ kod „Organizacija“ i „Klub“,** kako bi ta polja ostala prazna i kako bi bilo moguće pretraživanje igrača u cjelokupnoj bazi podataka COMET-a:



Pretraživanje igrača obavlja se **putem ranije navedene opcije „Pregled igrača“,** na način da se unesu **najmanje dva osobna podatka igrača,** i to:

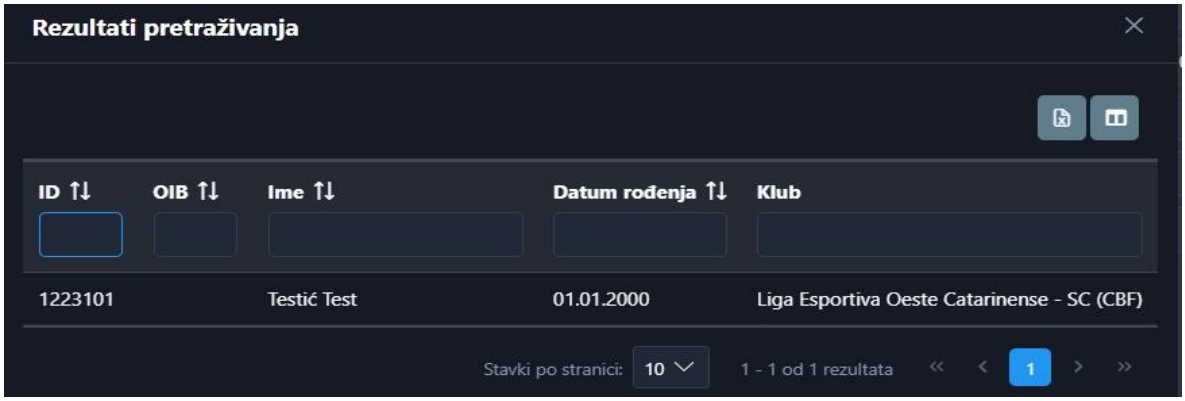
1. ime i prezime + datum rođenja,
2. ime i prezime + OIB, ili
3. ime i prezime + ID.

Nakon što ste unijeli najmanje dva osobna podatka igrača kojeg tražite i želite registrirati, potrebno je kliknuti na **„Pregled“:**



1. a) <u>Igrač postoji u COMET-u</u>

Ako igrač postoji u COMET-u, rezultati pretraživanja prikazat će igrača, ili moguće više igrača u slučaju pretraživanja prema imenu i prezimenu te datumu rođenja:



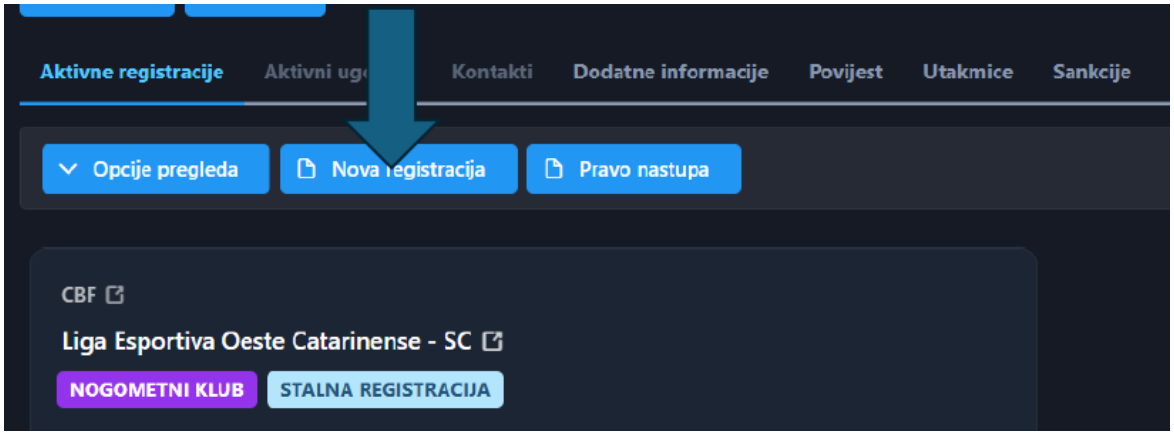
1. b) Igrač ne postoji u COMET-u

Ako igrač ne postoji u COMET-u, daljnji postupak objašnjen je pod ***„Unos igrača koji je bio registriran za inozemni klub putem opcije „Prva registracija“.***

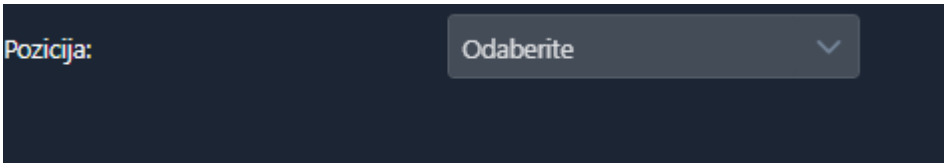
2. Unos podataka o „novoj registraciji“ za vaš klub

2.1. Kad sustav pronađe traženog igrača prema postupku iz ranije navedene točke 1. a) (*„Igrač postoji u COMET-u“*), **kliknite na tog igrača.**

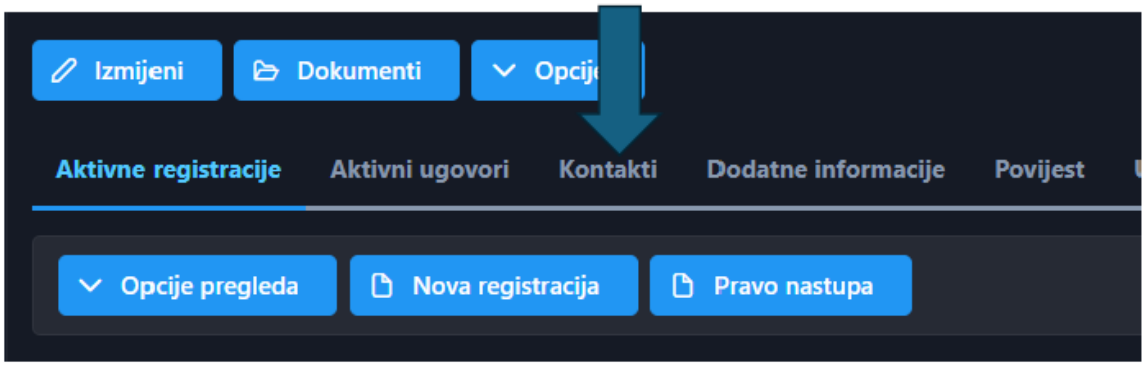
2.2. Nakon što vam se otvori igračev profil, i nakon što utvrdite da se zaista radi o igraču kojeg želite registrirati, **pod „Aktivne registracije“** kliknite na **„Nova registracija“:**



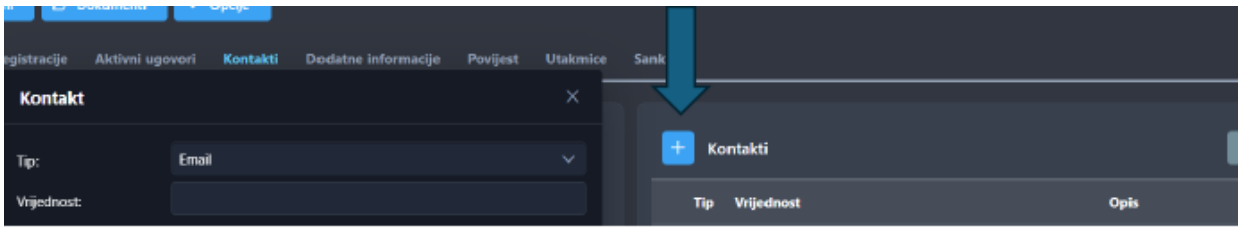
2.3. Provjerite je li **igračeva email adresa** unesena. Ako se email adresa ne prikazuje ispod „Pozicija“ u profilu igrača i „Pozicija“ je zadnje što se od podataka prikazuje, to znači da email adresa nije unesena.

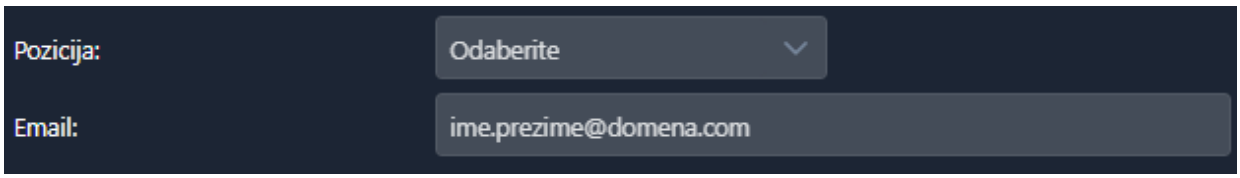


Igračevu email adresu unosite klikom na **„Kontakti“:**



Potom kliknite na **„+ Kontakti“** i izaberite **„Tip“: Email** te unesite ispravnu email adresu igrača, **a ne:** ime.prezime@domena.com, što je u COMET-u navedeno samo kao primjer:

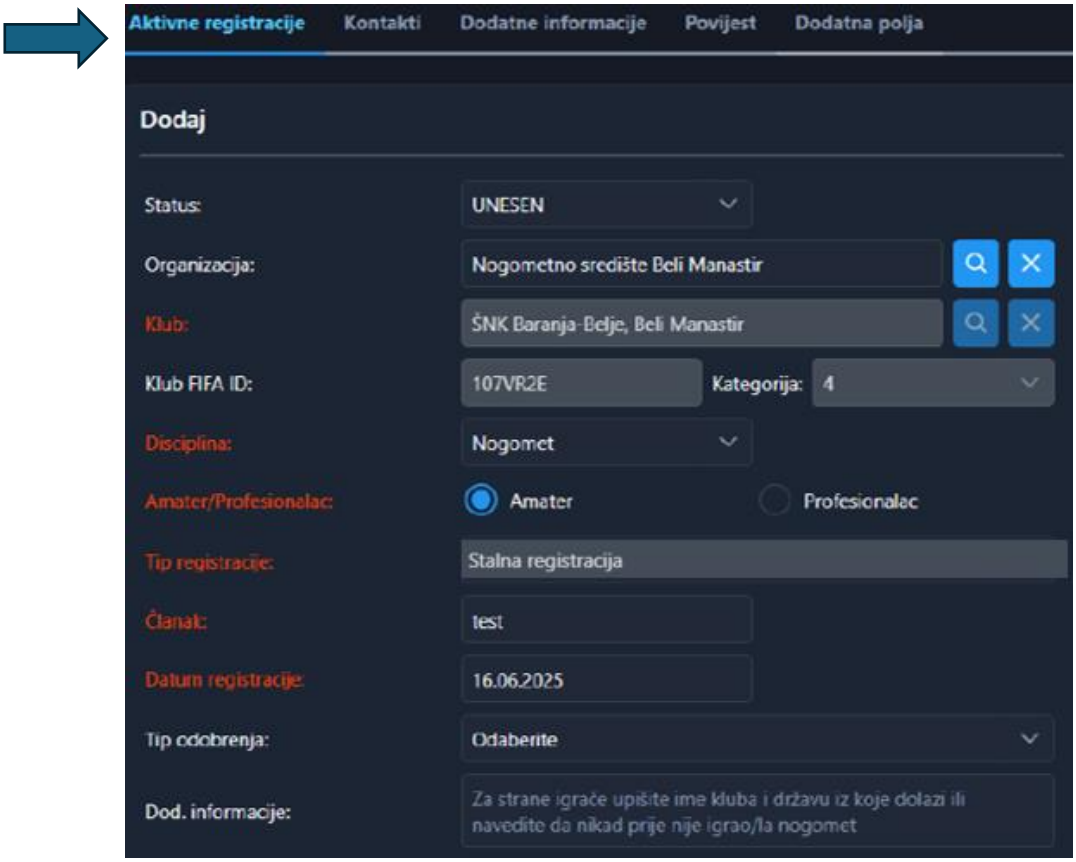




Za **MALOLJETNE IGRAČE** potrebno je unijeti email adresu **roditelja i(li) skrbnika.**

Igračeva email adresa jedan je od obveznih podataka te bez email adrese nije moguće spremiti unesene podatke.

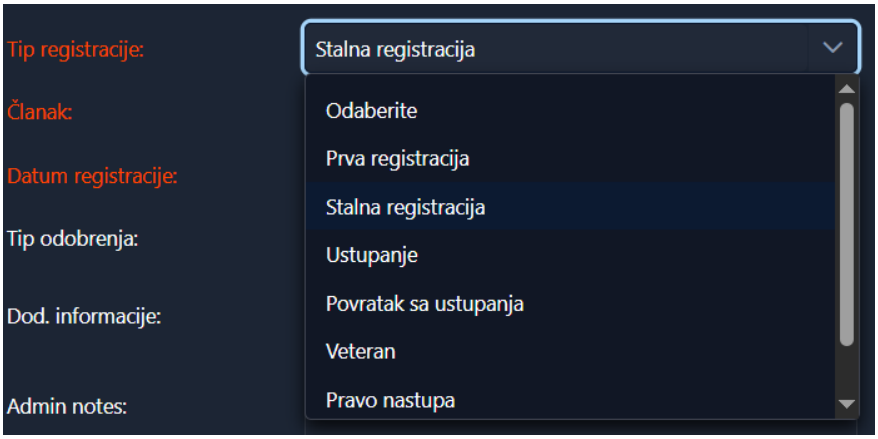
2.4. Nastavite s unosom podataka pod **„Aktivne registracije“ (u daljnjem tekstu: „nova registracija“):**



Podaci o organizaciji, klubu i disciplini bit će automatski popunjeni te je **obvezno odabrati i unijeti sljedeće podatke:**

1. **Amater/Profesionalac:** molimo obratiti posebnu pažnju na ispravan odabir statusa u kojem će igrač biti registriran za vaš klub.

2. **Tip registracije:** iz padajućeg izbornika odaberite: **STALNA REGISTRACIJA ili USTUPANJE.**



3. **Članak:** ako ne znate po kojem članku Pravilnika o statusu igrača i registracijama HNS-a će igrač biti registriran, unesite „-„. Ispravan članak unijet će nadležno tijelo.

4. **Datum registracije:** upišite datum kad unosite podatke jer će datum registracije ovisiti o datumu izdavanja odobrenja za registraciju, odnosno o stvarnom datumu ovjere registracije.

5. **Dod. informacije:**

OBVEZNO je unijeti sljedeće podatke:

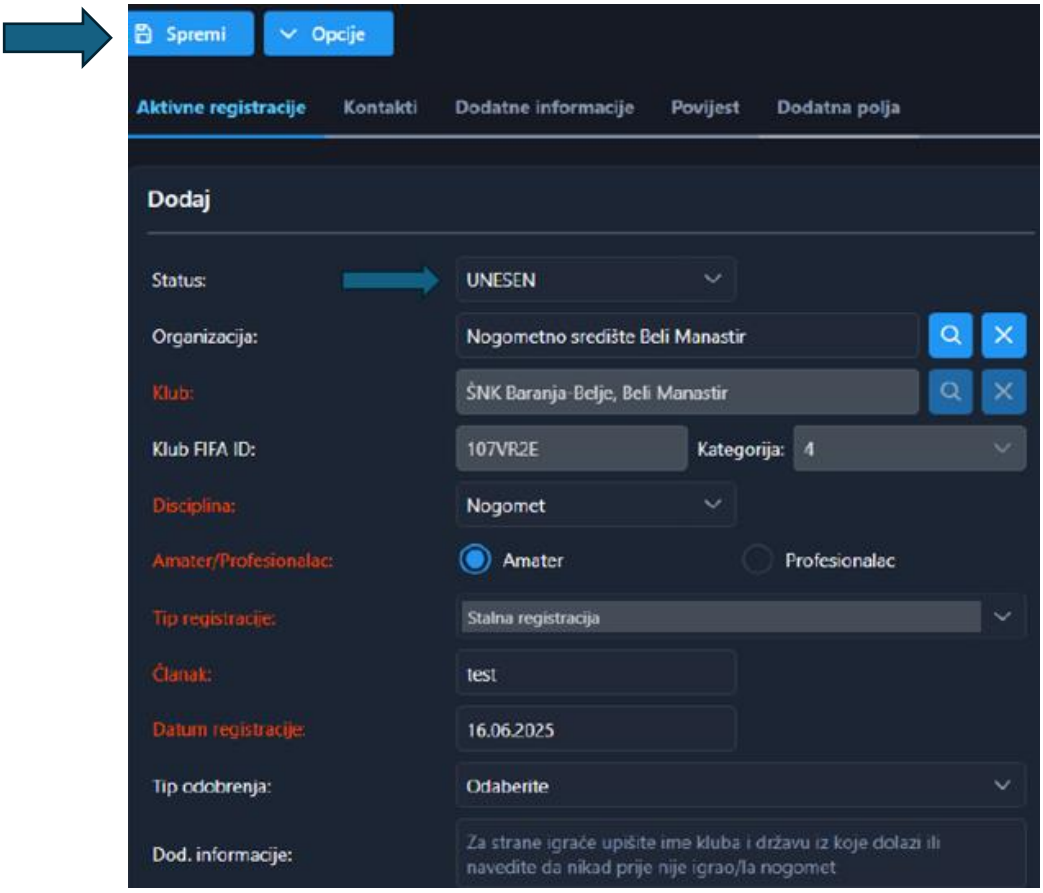
5.1. Naziv dosadašnjeg kluba igrača iz kojeg se transferira u vaš klub

U COMET se unosi samo prva registracija igrača za inozemni klub nakon njegovog transfera iz hrvatskog kluba i registracija za inozemni klub koja je prethodila njegovoj novoj registraciji za hrvatski klub. Prema tome, vrlo je lako moguće da u COMET-u nije točan podatak o igračevom dosadašnjem klubu u inozemstvu. Zbog toga je vrlo važno provjeriti s igračem za koji klub je posljednje bio registriran prije međunarodnog transfera u vaš klub.

5.2. Nacionalni savez dosadašnjeg kluba igrača

5.3. Status (amater ili profesionalac) u kojem je igrač bio registriran za dosadašnji klub

2.5. Kad unesete sve obvezne podatke kliknite na **„Spremi“,** nakon čega će status „nove registracije“ biti **potvrđen** kao **„UNESEN“:**



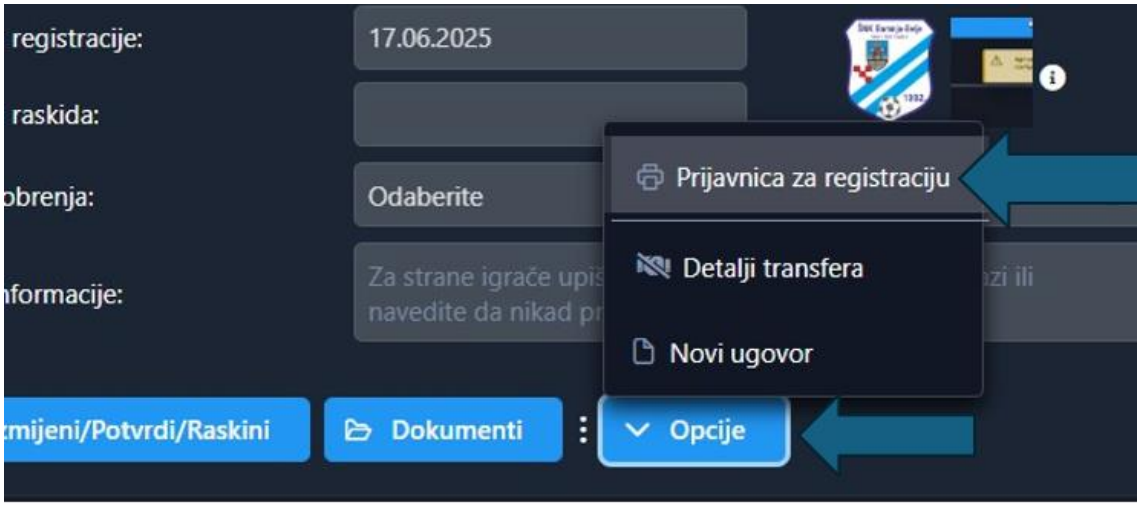
Status „nove registracije“ <u>prije</u> klika na „Spremi“:

Status „nove registracije“ <u>nakon</u> klika na „Spremi“ – **potvrđena je kao „UNESENA“:**

U „novoj registraciji“ koja je potvrđena kao „UNESENA“ ispod polja „Dod. Informacije“ prikazuju se i dodatne mogućnosti navedene pod točkom 2.6. (**Izmijeni/Potvrdi/Raskini – Dokumenti – Opcije**).

Moguće je naknadno izmijeniti podatake/dokumente jer je „nova registracija“ još uvijek na razini vašeg kluba.

2.6. Kad je status „nove registracije“ potvrđen kao **„UNESEN“, obvezni ste** klikom na **„Opcije“** preuzeti **Prijavnicu za registraciju** koja će sadržavati prethodno unesene podatke.

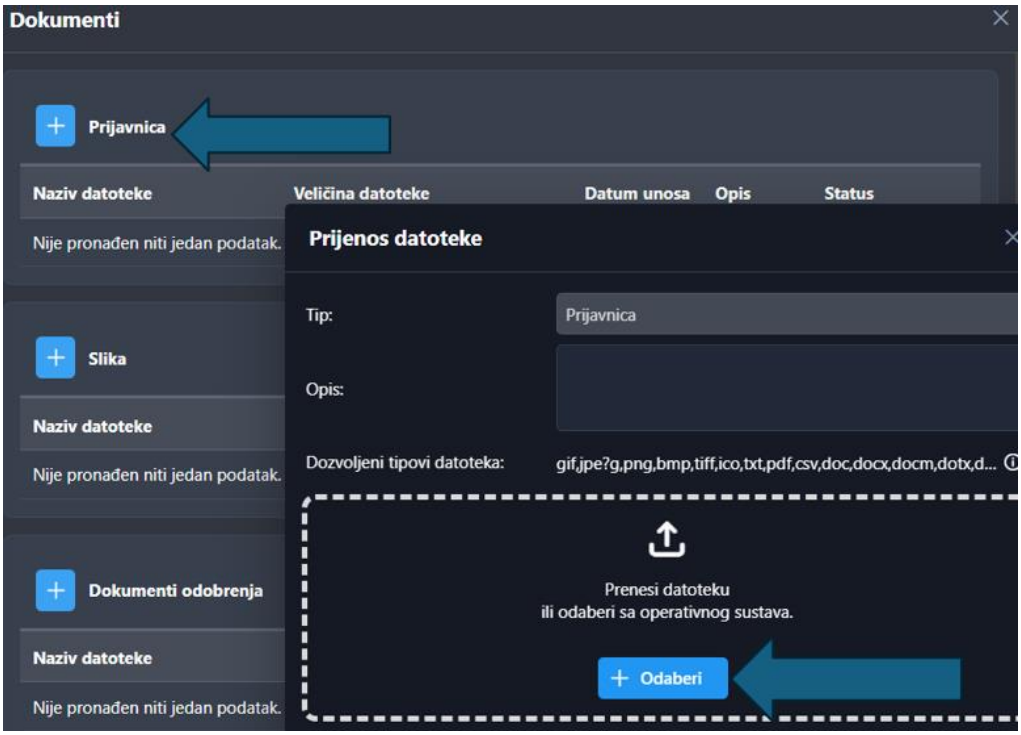


Napomena: naziv kluba koji se prikazuje u **Prijavnici za registraciju** neće nužno biti naziv koji ste unijeli pod **„Dod. informacije“.** Sustav automatski generira klub za koji je igrač prvi put registriran nakon transfera iz hrvatskog kluba, odnosno podatak o klubu neće se prikazivati ako ste igrača unijeli putem opcije „Prva registracija“.

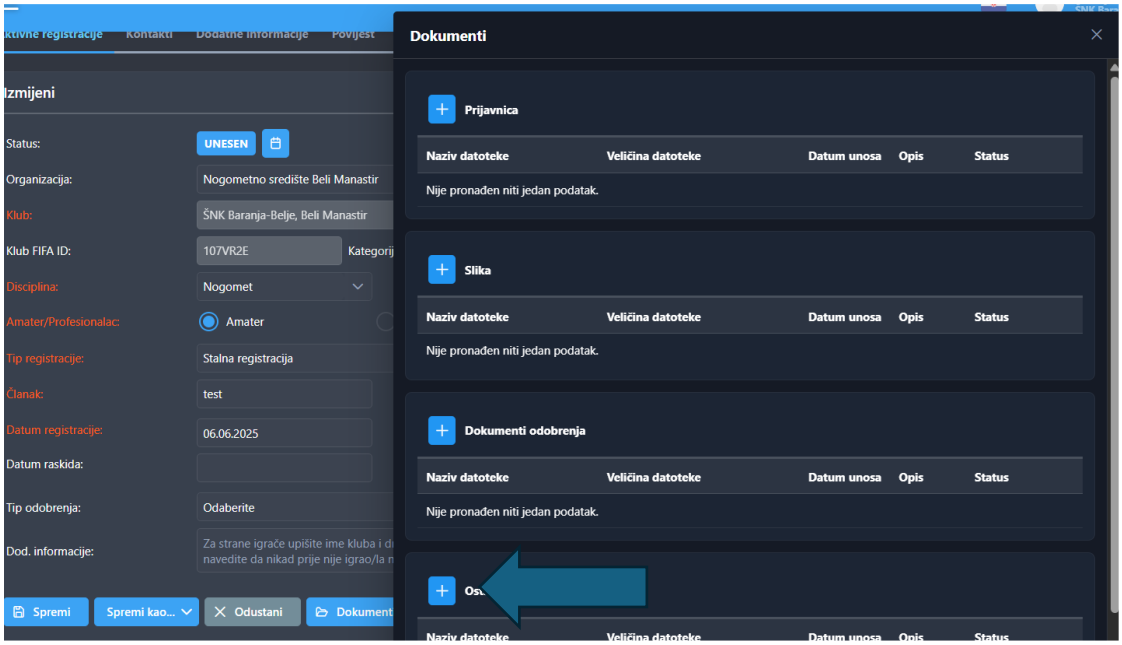
Prema tome, Odjel za međunarodne poslove HNS-a će u postupku međunarodnog transfera uzeti u obzir samo one podatke o klubu koje ste naveli pod „Dod. informacije“.

3. Dokumenti koje je obvezno učitati u „novu registraciju“

3.1. Nakon što ste preuzeli **Prijavnicu za registraciju** potrebno ju je **ispisati i dati igraču na potpis**, odnosno roditelju i(li) skrbniku ako se radi o maloljetnom igraču, **te potpisanu Prijavnicu za registraciju učitati pod „Dokumenti“ – „Prijavnica“:**



3.2. Do daljnjega je pod kategorijom **„Dokumenti“** - **<u>„Ostalo“</u> obvezno učitati sljedeće:**



Za <u>PUNOLJETNOG igrača</u> obvezno je učitati identifikacijski dokument igrača i to:

Putovnicu (strane s osobnim podacima i OIB-om)
ILI
Osobnu iskaznicu (obje strane)

Identifikacijski dokument igrača OBVEZNO JE UČITATI <u>ISKLJUČIVO U PDF OBLIKU</u>!
U protivnom će „nova registracija“ biti vraćena na razinu kluba dok ne postupite prema uputama.

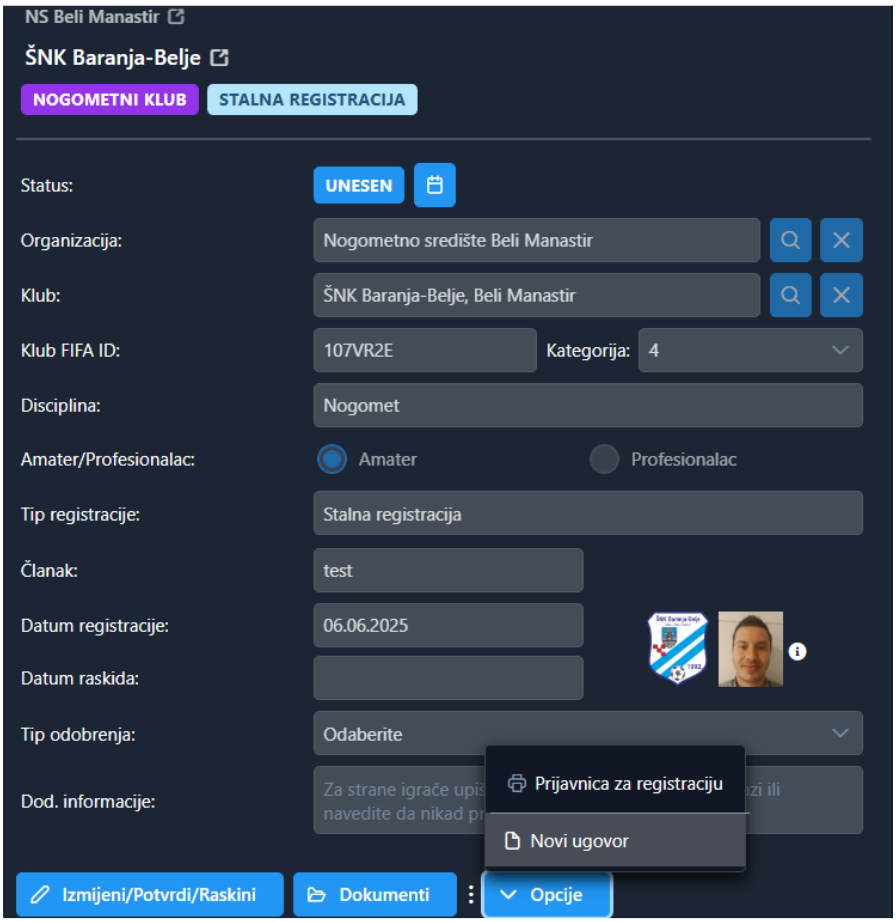
<u>Napomena:</u> Klubovi koji imaju korisnički račun za FIFA TMS <u>nisu obvezni učitati identifikacijski dokument igrača u COMET</u> jer su ga već učitali ili će ga učitati u transfernu instrukciju u FIFA TMS-u.

Za <u>MALOLJETNOG igrača</u> obvezno je učitati sve dokumente prema popisu obveznih dokumenata za odgovarajuću iznimku iz članka 19. (Zaštita maloljetnika) FIFA-inog Pravilnika o statusu i transferima igrača, a na način kako je izričito navedeno u podnožju popisa obveznih dokumenata. Popisi obveznih dokumenata objavljeni su na sljedećoj poveznici: <u>https://hns.family/dokumenti/medjunarodni-transferi/</u> - Transferi maloljetnih igrača.

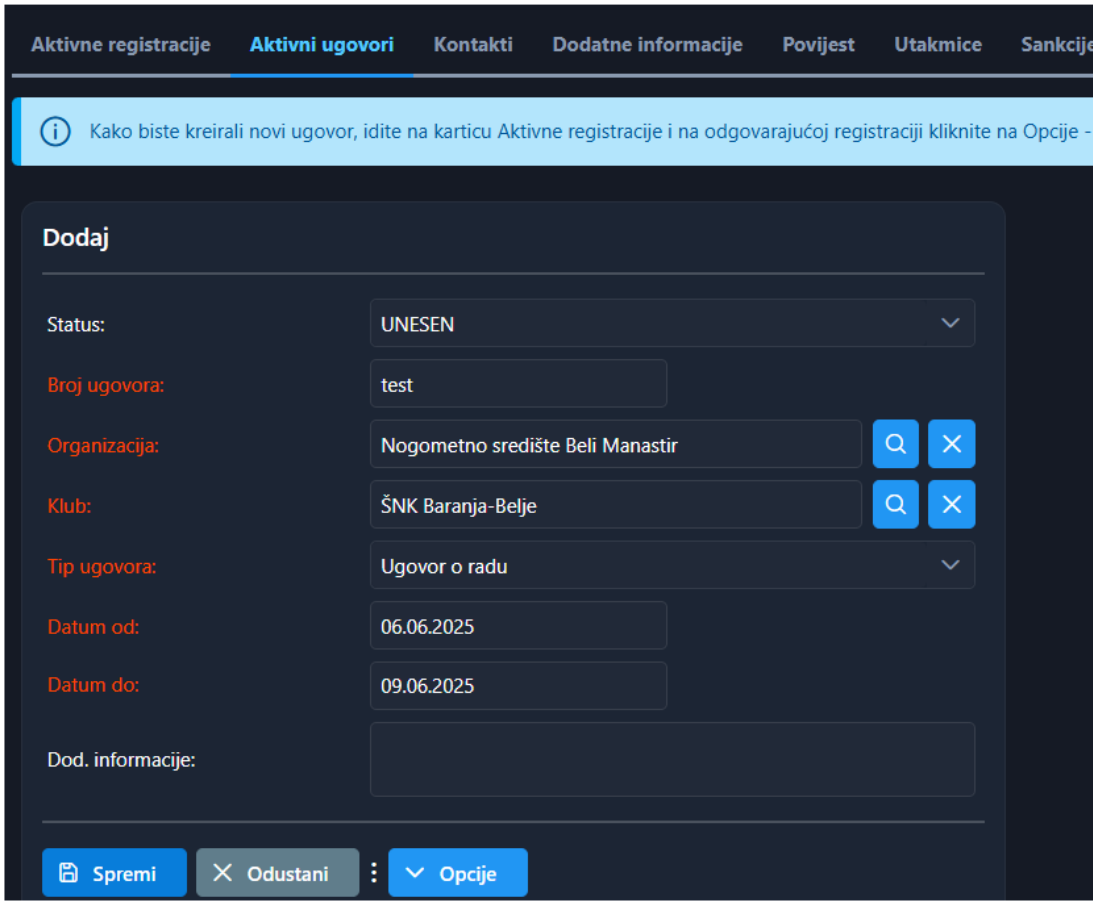
3.3. Za igrača koji će u vašem klubu biti registriran u statusu **PROFESIONALCA, obvezno je unijeti podatke o UGOVORU koji ste s zaključili s igračem te ga učitati.**

Napomena: Klubovi su obvezni u transfernu instrukciju u FIFA TMS-u učitati ugovor zaključen između kluba i igrača. Prema tome, ugovor koji je učitan u COMET-u mora biti isti ugovor koji je učitan i u FIFA TMS-u.

Kod „nove registracije“ kliknite na **„Opcije“** te potom na **„Novi ugovor“:**

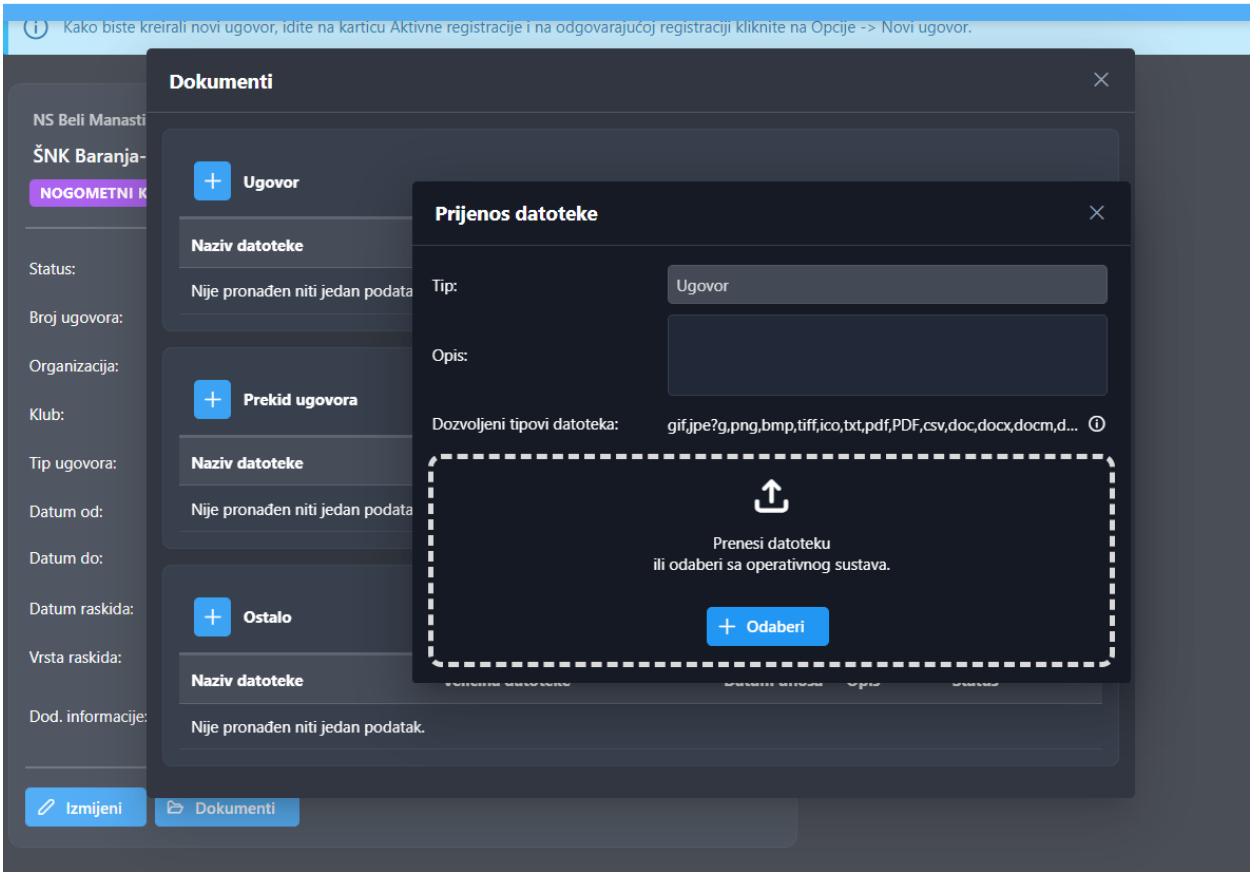


Nakon što ste kliknuli na **„Novi ugovor“,** unesite podatke o ugovoru označene crvenim slovima i kliknite na **„Spremi“** :



Potom kod podataka o novom ugovoru kliknite na **„Dokumenti“ pa na „+ Ugovor“** te **učitajte ugovor koji ste zaključili s igračem i koji je parafiran na svakoj stranici i potpisan od svih subjekata tog pravnog posla**:

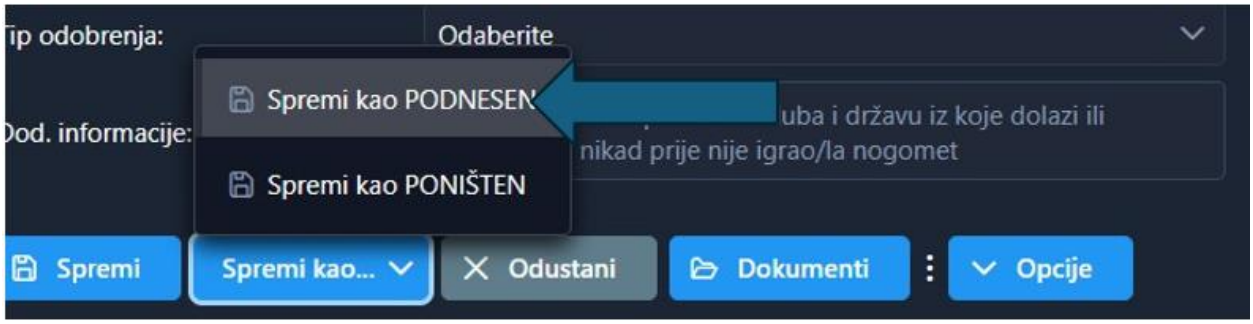
Napomena: Klubovi su obvezni u transfernu instrukciju u FIFA TMS-u učitati ugovor zaključen između kluba i igrača. Prema tome, ugovor koji je učitan u COMET-u mora biti isti ugovor koji je učitan i u FIFA TMS-u.



4. Potvrđivanje i podnošenje „nove registracije“ na odobrenje

Nakon što ste utvrdili da su svi podaci točni i da su učitani svi obvezni dokumenti na ranije opisani način, kliknite na **„Izmijeni/Potvrdi/Raskini“:**

te nakon toga na **„Spremi kao…“ – „Spremi kao PODNESEN“:**



„Nova registracija“ za vaš klub podnesena je Odjelu za međunarodne poslove HNS-a radi odobrenja (status: **„PODNESEN (INT)“**).

Napomena: U statusu „PODNESEN (INT)“ više ne možete naknadno mijenjati podatke/dokumenta jer „nova registracija“ više nije na razini vašeg kluba, već na razini Odjela za međunarodne poslove HNS-a.

5. Postupak međunarodnog transfera igrača

Kad „nova registracija“ bude u statusu **„PODNESEN (INT)“,** prikazivat će se kao zahtjev za odobrenje registracije Odjelu za međunarodne poslove HNS-a na popisu zahtjeva svih klubova na MyComet platformi.

Bit će pregledani svi podaci i dokumenti te, ako je sve u redu, status „nove registracije“ bit će promijenjen u **„NA ČEKANJU (INT)“.** Ovim statusom potvrđuje se da je pokrenut postupak međunarodnog transfera igrača.

U slučaju da nisu ispunjeni svi potrebni podaci i učitani svi obvezni dokumenti na ranije opisani način, „nova registracija“ bit će vraćena klubu zbog ispravka, a status će biti promijenjen u **„VRAĆEN (INT)“.** Nakon ispravka, klub ponovno podnosi „novu registraciju“ u postupak.

6. Odobrenje za registraciju igrača

Nakon što Odjel za međunarodne poslove HNS-a primi dozvolu za međunarodni transfer od nacionalnog saveza dotadašnjeg igračevog kluba putem FIFA TMS-a, ili emailom za malonogometne igrače, odobrit će registraciju igrača te će se status „nove registracije“ promijeniti u **„PODNESEN“.** Daljnji postupak za ovjeru registracije igrača obavlja nadležno tijelo.

7. Komunikacija

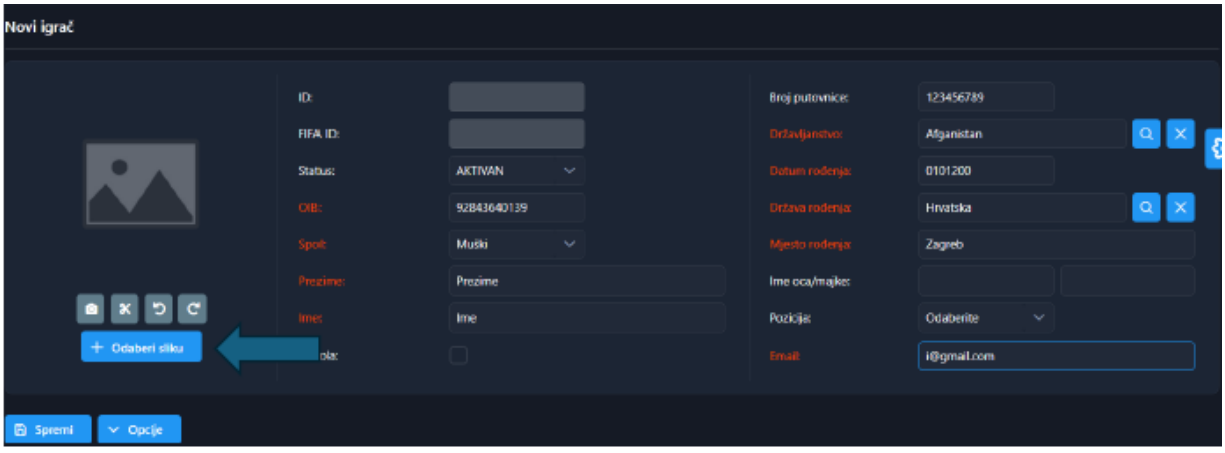
Napominjemo da se sva komunikacija između klubova i Odjela za međunarodne poslove HNS-a obavlja isključivo putem COMET-a. U opravdanim slučajevima, moguća je i komunikacija putem emaila.

Nakon svake promjene statusa „nove registracije“ (npr. „Podnesen (INT)“, „Vraćen (INT)“, „Na čekanju (INT)“, „Podnesen“), klub i igrač primit će notifikaciju putem emaila te će u svakom trenutku znati u kojoj je fazi postupak. Prema tome, molimo vas da nam ne šaljete emailove s upitima o statusu „nove registracije“, tj. vašeg zahtjeva, već da statuse pratite izravno putem ranije navedenih notifikacija, odnosno u COMET-u.

Unos igrača koji je bio registriran za inozemni klub putem opcije „Prva registracija“

Ako igrač ne postoji u COMET-u - što znači da nikada ranije nije bio registriran za niti jedan hrvatski pa ni inozemni klub - potrebno ga je unijeti putem opcije **„Igrači“ - „Prva registracija“,** koja se nalazi u izborniku s lijeve strane ekrana:

Obvezno je unijeti sve podatke o igraču koji su označeni **crvenim slovima** te učitati fotografiju igrača klikom na **„+ Odaberi sliku“:**



Za daljnje korake vidi ranije navedenu točku 2.2. u vezi „nove registracije“ (Unos podataka o „novoj registraciji“ za vaš klub).